

**ISTANZA DI NOMINA PUBBLICO UFFICIALE PER LA REDAZIONE
DELL'INVENTARIO
Al Tribunale Ordinario di Parma**

Il/la/i sottoscritto/a/i

- _____ (C.F. _____)
nato/a a _____ (prov. _____) in data _____ e residente
in _____ (prov. _____), via/ Strada _____, n.
_____, indirizzo *e-mail* _____,
Recapito telefonico _____
Indirizzo PEC _____
- _____ (C.F. _____)
nato/a a _____ (prov. _____) in data _____ e residente
in _____ (prov. _____), via/ Strada _____, n.
_____, indirizzo *e-mail* _____,
Recapito telefonico _____
Indirizzo PEC _____
- _____ (C.F. _____)
nato/a a _____ (prov. _____) in data _____ e residente
in _____ (prov. _____), via/ Strada _____, n.
_____, indirizzo *e-mail* _____,
Recapito telefonico _____
Indirizzo PEC _____

PREMESSO CHE

- In data _____ è deceduto il/la signore/a
_____ (C.F. _____) nato/a a
_____ (_____) in data _____;
- In data _____, il/la/i sottoscritto/a/i accettava/accettavano, con
beneficio di inventario, l'eredità di cui sopra, come da documentazione che si allega¹;

CHIEDE/ CHIEDONO

Che la S.V. Ill.ma voglia disporre la redazione dell'inventario di tutti i beni del/della defunto/a,
siti in _____ (_____), all'uopo designando il
Pubblico Ufficiale per le relative operazioni.

¹ Completare questo trafiletto solo se si sia già provveduto ad accettare l'eredità con beneficio di inventario.

SI RICHIEDE, ALTRESÌ,

- ☐ L'efficacia immediata ex art. 741 cod. proc. civ.
- ☐ Sin d'ora ed in ogni caso, copia del provvedimento del giudice, anche se di rigetto dell'istanza,

Parma, li _____

Firma del richiedente

(Firma per esteso e leggibile)

Firma del richiedente

(Firma per esteso e leggibile)

Firma del richiedente

(Firma per esteso e leggibile)

Si allegano i seguenti documenti:

- Nota di iscrizione a ruolo;
- copia dichiarazione di accettazione dell'eredità con beneficio di inventario (se già resa);
- copia del documento di identità e del codice fiscale in corso di validità del/i richiedente/i;
- copia del codice fiscale del defunto, ovvero dichiarazione sostitutiva accertante il medesimo;
- certificato di morte del *de cuius* / dichiarazione sostitutiva di certificato di morte;
- certificato o dichiarazione sostitutiva di certificato storico di residenza del defunto;
- certificato storico anagrafico del defunto e della sua famiglia di origine attestanti l'inesistenza di chiamati all'eredità entro il sesto grado ovvero dichiarazione di rinuncia all'eredità da parte dei chiamati all'eredità;
- copia conforme del testamento, se esistente;
- visure ipo-catastali beni immobili ereditari;
- documentazione relativa alle fonti di reddito del *de cuius* (*retribuzioni, redditi da lavoro autonomo, pensioni, canoni di locazione etc.*);
- documentazione relativa ai beni mobili registrati e, in particolare, autovetture, motoveicoli, imbarcazioni, aeromobili (v. visura P.R.A.);
- estratti conto relativi al/ai conto/i corrente/i del *de cuius* ;
- documentazione inerente a depositi bancari o postali e conti deposito titoli;
- documentazione relativa ad eventuali partecipazioni societarie del *de cuius*;
- eventuale ulteriore documentazione a supporto della richiesta (v. titolarità di crediti o debiti gravanti sul *de cuius*);
- contributo unificato pari ad euro 98,00 da pagare con PagoPA
- diritti forfetizzati di notifica pari ad euro 27,00 da pagare con PagoPA.